



## UMOWA UCZESTNICTWA

1. Dane uczestnika  
Nazwa firmy:.....  
Adres firmy, kraj:.....  
Nr VAT:.....  
Telefon:.....  
Fax:.....  
E-mail:.....  
Osoba reprezentująca uczestnika + telefon i e-mail kontaktowy:.....  
.....  
.....
2. Uczestnik zgłasza swój udział w **Festiwalu Wina** organizowanym w centrum handlowym w dniach .....
3. Organizatorem **Festiwalu Wina i Serów** jest:  
  
Wine & Events  
ul. Słowackiego 27B  
96-200 Rawa Mazowiecka, Polska  
NIP: 8351605135  
Tel: +48.730.720.757  
E-mail: wine.and.events@wp.pl
4. W ramach udziału uczestnik otrzymuje stoisko festiwalowe o następującym standardzie:
  - lada ekspozycyjna długości 2,5m z wewnętrznymi półkami, zwieńczona łukiem z wyznaczonym miejscem na logo wystawcy
  - miejsce na ladzie na zdjęcie z winnicy / winiarni/ zakładu produkcyjnego lub inne zdjęcie, lub element graficzny charakterystyczny dla uczestnika
  - regaliki wystawowe na prezentowany przez uczestnika towar
  - szkło lub inne elementy konieczne do prezentacji wyrobów
  - dla towarów wymagających chłodzenia odpowiednie warunki przechowywania i ekspozycji
5. Swoje logo oraz zdjęcie / element graficzny, który należy umieścić na stoisku uczestnik przesyła w formie elektronicznej (pliki jpg lub pdf).
6. Stoisko czynne będzie w godzinach pracy centrum handlowego.
7. Za uczestnictwo uczestnik zapłaci kwotę 1200 złotych netto. Płatność uregulowana będzie przelewem bankowym na konto organizatora:  
nr konta: **54 1950 0001 2006 0753 4556 0002**  
Organizator wystawi przed płatnością fakturę proforma, po otrzymaniu płatności fakturę końcową.

8. Uczestnik zapewnia dla swojego stoiska materiały reklamowe i informacyjne na temat firmy i produktów.
9. W przypadku braku reprezentanta wystawcy, stoisko obsługiwane będzie przez osobę wyznaczoną przez organizatora (koszt 650zł za czas festiwalu). Opuszczenie stoiska przez Uczestnika przed końcem festiwalu skutkuje opłatą karną w wysokości 2000 zł brutto. Uczestnik zobowiązuje się do jej opłacenia, bez wezwania, w ciągu 7 dni od końca festiwalu.
10. Uczestnik może zamówić stoisko oznaczone jego nazwą i z wynajętą obsługą.
11.
  - a) Uczestnicy zapewniają we własnym zakresie towary do degustacji i sprzedaży. Sprzedaż piwa, wyrobów winiarskich lub spirytusowych odbywa się z wydzielonego stoiska kasowego lub ze stoiska wystawcy po uzyskaniu stosownych zezwoleń. Sprzedaż bezpośrednio ze stoiska wystawcy, bez uzyskania odpowiednich zezwoleń, skutkuje opłatą karną w wysokości 10000 zł brutto. Uczestnik zobowiązuje się do jej opłacenia, bez wezwania, w ciągu 7 dni od końca festiwalu.
  - b) Rozliczenie sprzedanych przez kasę festiwalową wyrobów następuje po festiwalu na podstawie wystawionej przez uczestnika faktury VAT. Za sprzedane wyroby uczestnik otrzymuje przelewem lub gotówką ( w ciągu 7 dni) pełną kwotę pomniejszoną o 8% kosztów festiwalowych (zezwolenia, obsługa kasy, płatności kartowe...)
12. Płatność za stoisko najpóźniej na 40 dni przed festiwalem. Rezygnacja z uczestnictwa po tym terminie skutkuje koniecznością wpłaty 50% kosztów – najpóźniej 7 dni po festiwalu. Rezygnacja z uczestnictwa na mniej niż 7 dni przed festiwalem – wpłata 100% kosztów – najpóźniej 7 dni po festiwalu.
13. Koszt wynajmu pokoi hotelowych oraz przejazdu i pobytu ponosi uczestnik.
14. Podpisanie umowy uczestnictwa może nastąpić drogą pocztową, lub mailową, wszystkie sposoby są dla jej obowiązywania jednakowo ważne.

Za uczestnika

imię i nazwisko, podpis

telefon, e-mail

pieczęć firmowa

miejsowość i data

Za organizatora

imię i nazwisko, podpis

telefon, e-mail

pieczęć firmowa

miejsowość i data

